

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการจัดจ้างเหมาบริการบำรุงรักษางานระบบไฟฟ้า ระบบความปลอดภัย ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ และระบบโทรศัพท์ ประจำปีงบประมาณ 2562
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ พัสตและอาคารสถานที่
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,250,000.00 บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ - 7 มิ.ย. 2561
เป็นเงิน 895,590.00 บาท (แปดแสนเก้าหมื่นห้าพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ (ปีงบประมาณ 2561)
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 6.1 นายพิรุฑ ขันธชัย



ขอบเขตของงาน

(Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการบำรุงรักษางานระบบไฟฟ้า ระบบความปลอดภัย ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ และระบบโทรศัพท์

สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ปีงบประมาณ 2562

1. ความเป็นมา

สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ตั้งอยู่เลขที่ 140, 140/1-3, 140/5 อาคารไอทีเอฟ-ทาวเวอร์ ชั้น 1-4 และชั้น 6 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงานของรัฐ จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2546

สถาบันได้ย้ายสำนักงานใหม่จากคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มาอยู่อาคารไอทีเอฟ-ทาวเวอร์ เมื่อปี พ.ศ. 2554 โดยมีพื้นที่ 5 ชั้น ประมาณ 2,700 ตารางเมตร จึงมีความประสงค์จ้างเหมาบริการบริษัทภายนอกที่มีประสบการณ์และความชำนาญที่ได้มาตรฐานมาเป็นผู้ดำเนินการบริการบำรุงรักษางานระบบให้กับสถาบัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้งานระบบภายในอาคารมีความเรียบร้อยตลอดเวลา
2. เพื่อแก้ไขปัญหาเร่งด่วนเกี่ยวกับงานระบบสาธารณูปโภคและระบบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานด้วยสภาวะสิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตที่ดีต่อบุคลากรและบุคคลภายนอกที่มาติดต่อ

๓. คุณสมบัติผู้เข้าเสนอราคา

- ๓.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานตามขอบเขตของการจ้างงานนั้น
- ๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้พ้นจากตำแหน่งหรือเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอการรายอื่นหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างในครั้งนี้
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งออกโดยสนธิสัญญาการค้าไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สิทธิและคุ้มกันเช่นนั้น



/เอกสาร...

[Handwritten signature]

เอกสารที่ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งเพื่อประกอบการพิจารณา

- กรณีบริษัทจำกัด / บริษัทมหาชนจำกัด อย่างน้อยต้องมี ดังนี้
 - (๑) สำเนาหนังสือรับการจดทะเบียนนิติบุคคล
 - (๒) สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
 - (๓) บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
 - (๔) บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่/สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นทั้งหมด
 - (๕) ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐)
- กรณีห้างหุ้นส่วนจำกัด / ห้างหุ้นส่วนสามัญ อย่างน้อยต้องมี ดังนี้
 - (๑) สำเนาหนังสือรับการจดทะเบียนนิติบุคคล
 - (๒) บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ
- กรณีที่ผู้เสนอราคาทั้ง 2 กรณีข้างต้น มีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคา แทน ให้ทำหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายให้ถูกต้อง ครบถ้วน (ถ้ามี)

4. **ขอบเขตของการบำรุงรักษางานระบบ**

4.1 **การบำรุงรักษางานระบบไฟฟ้า จำนวน 3 ระบบ จะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้**

4.1.1 **แผงจ่ายไฟฟ้า (DB)**

- ตรวจสอบสภาพตู้ทั่วไป
- ตรวจสอบสภาพพื้นตู้ไฟฟ้า
- ตรวจสอบหลอดไฟแสดงสถานะต่างๆ
- ตรวจสอบมิเตอร์
- ตรวจสอบสภาพของบัสบาร์
- ตรวจสอบการต่อสายกราวด์
- ทำความสะอาดตู้ไฟฟ้า กวดขันน็อตและสกรูต่างๆ

4.1.2 **ไฟป้ายบอกทางหนีไฟ (Exit sing)**

- ตรวจสอบสภาพตู้ทั่วไป
- ตรวจสอบหลอดไฟแสดงสถานะต่างๆ
- ทดสอบกดสวิทช์ (Test)
- วัดค่าแรงดันและกระแสไฟฟ้า
- ทดสอบการคายประจุไฟที่แบตเตอรี่เพื่อที่ชาร์ตประจุไฟใหม่
- ทำความสะอาดตู้อุปกรณ์ภายในตู้
- กวดขันน็อตและสกรูต่างๆ



/4.1.3 ไฟฉุกเฉิน...

พิมพ์

4.1.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency light)

- ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์
- ตรวจสอบหลอดไฟแสดงสถานะต่างๆ
- ทดสอบกดสวิทช์ (Test)
- วัดค่าแรงดันและกระแสไฟฟ้า
- ทดสอบการคายประจุไฟที่แบตเตอรี่เพื่อที่ชาร์ตประจุไฟใหม่
- ทำความสะอาดตู้อุปกรณ์ภายในตู้
- กวดขันน็อตและสกรูต่างๆ

4.2 การบำรุงรักษาระบบความปลอดภัย จำนวน 6 ระบบ ได้แก่ ระบบตรวจจับความเคลื่อนไหวและสั่นสะเทือน ระบบกล้องวงจรปิด ระบบเปิด-ปิดประตูหนีไฟ ระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน ระบบแลกเปลี่ยนผู้มาติดต่อ และระบบสแกนนิ้วผ่านเข้า-ออกประตูอัตโนมัติ จะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

- ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์
- ตรวจสอบการทำงานงานอุปกรณ์และระบบต่างๆ
- ทดสอบการทำงานของอุปกรณ์และระบบ
- ตรวจสอบระบบ Software ของระบบ
- ทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆของเครื่อง

4.3 การบำรุงรักษาระบบปรับอากาศและระบายอากาศ ได้แก่ ระบบ AHU จำนวน 6 ชุด ระบบ FCU จำนวน 28 ชุด ระบบ CDU.VRV. จำนวน 7 ชุด ระบบ SPLIT TYPE จำนวน 3 ชุด จะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

- ตรวจสอบสภาพเครื่องและอุปกรณ์ต่างๆ
- ตรวจสอบการทำงานของเครื่อง
- ตรวจสอบวัดแรงดันน้ำยาทำความเย็น
- ทำความสะอาดคอยล์ร้อนคอยล์เย็น
- ตรวจสอบวัดค่าแรงดันไฟฟ้าและกระแสไฟฟ้า
- ทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆของเครื่อง
- ตรวจสอบค่าของตัวเซนเซอร์ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (เฉพาะรุ่นที่อ่านค่าได้ด้วยโปรแกรม)



/4.4 การบำรุง...

๑๖๗

4.4 การบำรุงรักษางานระบบโทรศัพท์ จะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

- ตรวจสอบอุปกรณ์ของตู้ PABX ,ตรวจเช็คสถานะการใช้งานสายภายนอกภายใน และระบบตอบรับอัตโนมัติ
- ตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆของเครื่อง
- ตรวจสอบการทำงานของโปรแกรม

4.5 ให้คำปรึกษาด้านเทคนิค และแนวทางการแก้ปัญหาของงานระบบทั้งหมด

4.6 การบริการและการบำรุงรักษาระบบ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลบำรุงรักษาในเวลา 8.00 – 17.00 น. ในวันทำการ หรือหากมีความจำเป็นต้องเข้าอย่างเร่งด่วนให้แจ้งเจ้าหน้าที่บริหารงานอาคารได้และเข้าดำเนินการได้ทันที

4.7 ผู้รับจ้างต้องเคยผ่านการทำงานดูแลงานบำรุงรักษาระบบต่างๆไม่ต่ำกว่า 3 ปี

4.8 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ที่ดีและช่างผู้ชำนาญมีความรู้ ความสามารถ เพื่อตรวจสอบดูแลบำรุงรักษางานระบบ ของสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

4.9 การบำรุงรักษา และซ่อม หรือหากตรวจพบงานระบบ ชำรุดเสียหายผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน และจัดทำรายละเอียดเสนอต่อผู้ว่าจ้างทันที หากจำเป็นต้องเปลี่ยนอุปกรณ์ / อะไหล่ ใหม่ ให้แจ้งกับทางเจ้าหน้าที่บริหารงานอาคารของผู้ว่าจ้างที่รับผิดชอบพร้อมกับทำใบเสนอราคา และดำเนินการเปลี่ยนอุปกรณ์ /อะไหล่ ให้งานระบบใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง หากระบบที่เสนอแบบรวมอะไหล่ก็ให้ดำเนินการเปลี่ยนทันที พร้อมกับทำเอกสารรายงานสาเหตุที่ต้องเปลี่ยน

4.10 ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานผลการให้บริการหรือการปฏิบัติงานให้กับทางเจ้าหน้าที่บริหารงานอาคารของผู้ว่าจ้างที่รับผิดชอบทุกครั้ง ภายหลังจากการให้บริการหรือการปฏิบัติงานเสร็จสิ้น และหากมีอุปกรณ์หรืออะไหล่ชำรุดเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรโดยให้บันทึกลงในแบบฟอร์ม การตรวจสอบของผู้รับจ้าง

4.11 หากผู้รับจ้างมีการรับแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้นกับงานระบบต่างๆจะต้องเข้าดำเนินการ ตรวจสอบ และแก้ไขปัญหภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากทางสถาบัน หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการ ภายในเวลาดังกล่าวจะถูกปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างบริการตามสัญญา ยกเว้นกรณีทาง สถาบันเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดซื้ออะไหล่และอุปกรณ์ที่ต้องทำตามระเบียบพัสดุ ให้ยกเว้นค่าปรับ หรือขึ้นอยู่กับดุลพินิจพิจารณาของสถาบัน

4.12 การเข้าปฏิบัติงานใด ๆ ของผู้รับจ้าง หรือผู้ที่ผู้รับจ้างมอบหมายให้ดำเนินการ ถ้าเป็นการปฏิบัติงานโดยประมาท เลินเล่อ ขาดความรู้ความสามารถ ไม่มีความชำนาญ ทำให้เกิดการ ชำรุดเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้ กับสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ทันที



/5.ระยะเวลา....

๐๒๗

5. ระยะเวลาดำเนินการ

- 5.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษางานระบบไฟฟ้า แฉงจ่ายไฟ เป็นระยะเวลา 1 ครั้ง
- 5.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษางานระบบไปป้ายบอกทางหนีไฟ (Exit sing) ไฟฉุกเฉิน (Emergency light) เป็นระยะเวลาดำเนินการ 3 ครั้ง
- 5.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษางานระบบความปลอดภัย จำนวน 6 ระบบ เดือนละ 1 ครั้ง เป็นระยะเวลาดำเนินการ 9 ครั้ง (แบบรวมอะไหล่)
- 5.4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษางานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ เดือนละ 1 ครั้ง เป็นระยะเวลาดำเนินการ 9 ครั้ง
- 5.5 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษางานระบบโทรศัพท์ เป็นระยะเวลาดำเนินการ 3 ครั้ง (แบบรวมอะไหล่)
- 5.6 ระยะเวลา 12 ธันวาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562

6. การชำระเงิน แบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระ 30% ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาระบบตาม ข้อ 4.1-4.4 และส่งรายงานตามข้อ 4.10 ให้งานแล้วเสร็จภายใน 31 มีนาคม 2561 และคณะกรรมการตรวจรับดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ชำระ 30% ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาระบบตาม ข้อ 4.1-4.4 และส่งรายงานตามข้อ 4.10 ให้งานแล้วเสร็จภายใน 30 มิถุนายน 2561 และคณะกรรมการตรวจรับดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 ชำระ 40% ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาระบบตาม ข้อ 4.1-4.4 และส่งรายงานตาม 4.10 ให้งานแล้วเสร็จภายใน 30 กันยายน 2561 และคณะกรรมการตรวจรับดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

8. งบประมาณ 1,250,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

9. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

ส่วนงานพัสดุและอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหาร (ติดต่อกับชั้น ๖)สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เลขที่ 140, 140/1-3, 140/5 อาคารไอทีเอฟ-ทาวเวอร์ ชั้น 1-4 และชั้น 6 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ : 0 2634 4999 ต่อ 620 โทรสาร: 0 2634 4970

สถาบันสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาได้ตามความเหมาะสม

