

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไข่งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ งานจ้างเหมาบริการด้านแรงงาน
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,600,000 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ...2.๑.๒๕60
เป็นเงิน 3,400,000 บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี) --
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปี
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
นางวิรินทร์ ครรโลพิพัฒน์

ข้อกำหนดขอบเขตของงาน
โครงการ การจ้างเหมาบริการด้านแรงงาน
(Terms of Reference: TOR)

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายปรับเปลี่ยนบทบาทหน่วยงานของรัฐจากเดิมเป็นผู้ควบคุม และปฏิบัติการเอง มาเป็นผู้กำกับดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนให้ภาคเอกชนเข้ามามีบทบาทในการพัฒนาประเทศมากขึ้น กล่าวคือ ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 8 กำหนดให้ปรับปรุงบทบาทการบริหารจัดการของส่วนราชการด้วยการลดบทบาทในการดำเนินกิจกรรมของภาครัฐเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนและภาคเอกชนเข้ามามีบทบาทมากขึ้น ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2541 เห็นชอบกับมาตรการปรับขนาดกำลังคนภาครัฐ ลูกจ้างประจำ ให้ยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำหมวดแรงงาน และให้ใช้การจ้างเหมาบริการแรงงานแทนนั้น

จากนโยบายดังกล่าว สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จึงได้ปรับแนวทางการบริหารกำลังคนตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้สถาบันสามารถบริหารจัดการด้านอัตรากำลังให้สอดคล้องกับทิศทางการบริหารองค์กรในปัจจุบันและอนาคต จึงจำเป็นต้องมีการจ้างเหมาบริการด้านแรงงานให้ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ในตำแหน่งงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหลักของสถาบัน ภายใต้งบประมาณที่สามารถบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินการจ้างเหมาบริการแรงงานให้ปฏิบัติงานในหน่วยงานต่างๆ ของสถาบัน

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคาและข้อปฏิบัติของผู้เสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างหรือนิติบุคคลผู้ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านแรงงานมีประสบการณ์เกี่ยวกับการให้บริการด้านแรงงานแก่หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐ และเอกชน

3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สถาบัน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.5 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล มีอาชีพรับจ้างให้บริการด้านแรงงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะจ้างตามข้อกำหนดนี้ หรืองานที่มีลักษณะเดียวกัน

เอกสารที่ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งเพื่อประกอบการพิจารณา

- กรณีบริษัทจำกัด /บริษัทมหาชนจำกัด อย่างน้อยต้องมี ดังนี้
 - (๑) สำเนาหนังสือรับการจดทะเบียนนิติบุคคล
 - (๒) สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
 - (๓) บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
 - (๔) บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่/สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นทั้งหมด
 - (๕) ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐)
- กรณีห้างหุ้นส่วนจำกัด /ห้างหุ้นส่วนสามัญ อย่างน้อยต้องมี ดังนี้
 - (๑) สำเนาหนังสือรับการจดทะเบียนนิติบุคคล
 - (๒) บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ
- กรณีที่ผู้เสนอราคาทั้ง 2 กรณีข้างต้น มีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน ให้ทำหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายให้ถูกต้อง ครบถ้วน (ถ้ามี)

4. ขอบเขตของการจ้าง (จำนวนอัตราจ้าง สถานที่ปฏิบัติงาน ระยะเวลาการจ้าง และวงเงินค่าจ้าง)

สถาบันกำหนดรายการจ้างเหมาเอกชนหรือบุคคลภายนอกเพื่อมาปฏิบัติงานที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา อัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ตั้งอยู่เลขที่ 140,140/1-3,140/5 อาคารไอทีเอฟ-ทาวเวอร์ ชั้น 1-4 ,ชั้น 6 ถนนสีลม กรุงเทพมหานคร ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561 ในตำแหน่งงาน ดังต่อไปนี้

หน่วยงาน	งาน	จำนวน(อัตรา)	วงเงิน(บาท)/ปี
1. ตรวจสอบอัญมณี	ธุรการ	3	925,609.00
2. ตรวจสอบโลหะมีค่า	ธุรการ	1	291,749.00
3. ฝึกอบรม	ธุรการ	1	335,574.00
4. บริหาร	การเงิน	1	293,436.00
5. สำนักบริหาร	เลขานุการ ผอ.	1	620,476.00
6. สำนักบริหาร	เลขานุการ รองผอ.ธุรกิจ	1	522,698.00
7. สำนักบริหาร	เลขานุการ รองผอ.เทคนิค	1	318,716.00
8. สำนักบริหาร	ธุรการ	1	291,742.00
	รวมวงเงินประมาณ	10	3,600,000.00

5. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ผู้รับจ้างตามข้อกำหนดนี้ จะต้องจัดหาผู้ปฏิบัติงานเข้าปฏิบัติงานด้านแรงงานในตำแหน่งงานที่ได้รับว่าจ้าง ณ หน่วยงานที่ปฏิบัติงานตามที่สถาบันกำหนด ภายใต้การสั่งการและควบคุมของสถาบัน โดยมีรายละเอียดของงานที่ต้องปฏิบัติงานตามรายละเอียดของงานแต่ละตำแหน่ง (เอกสารแนบท้าย)

6. คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบผู้ปฏิบัติงานที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 6.1 เป็นคนสัญชาติไทย มีอายุไม่น้อยกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 40 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเริ่มปฏิบัติงาน
- 6.2 มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 5
- 6.3 มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
- 6.4 ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ของสถาบัน ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน โดยเคร่งครัด
- 6.5 ต้องปฏิบัติตนด้วยความสุภาพต่อเจ้าหน้าที่ของสถาบันและผู้มาติดต่อ
- 6.6 ต้องแต่งกายสุภาพ
- 6.7 ไม่ติดสิ่งเสพติดให้โทษ ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง
- 6.8 ไม่เป็นผู้มีจิตไม่สมประกอบ หรือ วิกจริต บุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- 6.9 ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 6.10 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่ง ซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- 6.11 ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับสถาบัน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสถาบัน หรือตามลักษณะกิจการของสถาบัน

7. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

7.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีลูกจ้างเพื่อปฏิบัติงาน ดังนี้

7.1.1 ให้ผู้รับจ้างแต่งตั้งผู้ควบคุมงานเพื่อทำหน้าที่ดูแล ควบคุม การปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน และประสานงานหรือรับทราบข้อบกพร่องจากสถาบัน ณ สถานที่ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานจะต้องแจ้งเป็นหนังสือถึงสถาบัน

7.1.2 จัดผู้ปฏิบัติงานมาปฏิบัติงานครบตามจำนวน และตรงตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบผู้ปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนหรือไม่ตรงตามเวลา จะต้องถูกปรับตามข้อกำหนดในสัญญา

7.1.3 ในกรณีที่ส่งมอบผู้ปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนที่กำหนดในสัญญาหรือไม่ตรงตามเวลาผู้รับจ้างจะต้องจัดผู้ปฏิบัติงานมาทดแทน โดยจะต้องมีคุณสมบัติถูกต้องตามข้อ 6 และได้รับความเห็นชอบจากสถาบันภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากสถาบัน

7.2 ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายละเอียดของผู้ปฏิบัติงานที่ส่งมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานตามข้อ 2 ก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

7.2.1 รูปถ่ายขนาด 4 x 6 เซนติเมตร จำนวน 2 รูป

7.2.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

7.2.3 สำเนาทะเบียนบ้าน

7.2.4 สำเนาวุฒิการศึกษา

7.2.5 หลักฐานใบรับรองแพทย์แสดงว่าเป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

7.3 ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องการที่จะเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานในสัญญาฯ นี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสถาบันก่อน พร้อมทั้งให้ผู้รับจ้างส่งประวัติของผู้ปฏิบัติงานไปให้สถาบันตามที่กำหนดในรายละเอียดเงื่อนไขข้อ 7.2

7.4 ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานคนใดมีความบกพร่องต่อหน้าที่ หรือไม่มีระเบียบวินัย หรือความประพฤติไม่ดี เมื่อบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานทันทีและจะนำบุคคลนั้น กลับมาปฏิบัติหน้าที่อีกต่อไปไม่ได้

7.5 ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างที่ได้จ้างมาในอัตราไม่น้อยกว่าที่กฎหมายแรงงานกำหนด และภายในกำหนดเวลาที่ตกลงหรือทำสัญญากันไว้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยประกันสุขภาพ ประกันสังคม และสวัสดิการที่เหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนดให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้าง

7.6 ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใดๆ แก่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง ซึ่งเกิดแก่ชีวิตและร่างกายของบุคคล และทรัพย์สิน และผู้รับจ้างไม่สามารถฟ้องร้องสถาบันไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ผู้ปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติงานกับสถาบันตามข้อกำหนดนี้ ไม่ทำให้ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของสถาบันตามข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ.2551 หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของสถาบันตามกฎหมายแรงงานแต่อย่างใด

7.7 ผู้รับจ้างหรือผู้ควบคุมงาน ต้องจัดให้มีการลงชื่อและเวลาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน และส่งมอบให้สถาบัน ณ สถานที่ปฏิบัติงานทุกวัน

8. การกำหนดค่าปรับ

8.1 ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างบกพร่อง โดยปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เมื่อสถาบันแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่อง ให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่สถาบันอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไขหรือไม่ปฏิบัติภายใน 7 วัน ตามที่สถาบันแจ้งให้ทราบ สถาบันมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

8.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาและสถาบันยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิก ผู้รับจ้างยอมให้สถาบัน
ดำเนินการ ดังนี้

8.2.1 ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามที่สถาบันจะเห็นสมควร ทั้งนี้หาก
ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานตามข้อตกลงในวันใด สถาบันจะหักค่าจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ (เงินเดือน ÷ 30)

8.2.2 ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ (เงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา × 0.10%) นับ
แต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงในข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตาม
ข้อตกลงหรือจนถึงวันที่สถาบันได้บอกเลิกข้อตกลง

9. สถานที่ส่งมอบงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) อาคารไอทีเอฟ-
ทาวเวอร์ ชั้น 6 ถนนสีลม กรุงเทพมหานคร

10. การกำหนดค่าเสียหายหรือสูญหายในทรัพย์สินของสถาบัน

ในกรณีเกิดความเสียหายหรือสูญหายในทรัพย์สินของสถาบัน ซึ่งเกิดจากความบกพร่อง
ความประมาทเลินเล่อ หรือทุจริต หรือจงใจทำให้เกิดความเสียหายในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานของผู้รับจ้าง
ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายของทรัพย์สิน ในวงเงินไม่เกิน 2 เท่าของค่าจ้างต่อเดือนที่
สถาบันจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง โดยมีผลการสอบสวนเป็นที่ปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างเป็นผู้กระทำให้เกิดความ
เสียหายจริง

11. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ผู้รับจ้างที่ได้รับการพิจารณาให้ทำสัญญาจ้างตามข้อกำหนดนี้ จะต้องนำหลักประกันเป็นจำนวน
เงินในอัตราร้อยละ 5 ของเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา มามอบให้กับสถาบันในวันทำสัญญา (โดยจัดทำเป็น
หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ หรือ แคชเชียร์เช็ค หรือเงินสด)

12. การเบิกจ่ายเงิน

จะเบิกจ่ายเป็นรายเดือน (ทุกสิ้นเดือน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณปี 2561

13. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เลขที่ 140,140/1-3
140/5 ชั้น 1-4 และชั้น 6 อาคารไอทีเอฟ-ทาวเวอร์ ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร
10500 ส่วนงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ 0 2634 4999 ต่อ 624 โทรสาร 0 2634 4970