

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการจัดซื้อ/จัดจ้าง จ้างเหมาจัดกิจกรรมนอกสถานที่
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ส่วนงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ...1,000,000.00... บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 9 มิ.ย. 2560
เป็นเงิน 847,162.80 บาท บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี) 8,471.62 บาทต่อคน
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 4.1 D.Plus Mice Co., ltd.....
 - 4.2 ห้างหุ้นส่วนสามัญ อินดี เทรนนิง.....
 - 4.3 บริษัท อิน เฮ้าส์ เอเยนซี จำกัด.....
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน มนสิชา ศุภวงศ์.....

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (Terms of Reference)

กิจกรรมสร้างความผูกพันและวัฒนธรรมในองค์กร ประจำปี 2560

1. ความเป็นมา

สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีภารกิจในการให้บริการ วิเคราะห์ ตรวจสอบ สร้างมาตรฐาน และรับรองคุณภาพสินค้าอัญมณี โลหะมีค่าและเครื่องประดับ มีบริการฝึกอบรมและบริการเผยแพร่ข้อมูลวิชาการด้านอัญมณีและเครื่องประดับที่เกี่ยวข้องแก่ผู้สนใจที่จะเข้าสู่อุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ

การปฏิบัติภารกิจของสถาบันให้เกิดประสิทธิภาพ นอกจากบุคลากรของสถาบันจะต้องมีความรู้และทักษะเฉพาะด้านแล้ว ความร่วมมือร่วมใจเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันของบุคลากรในสถาบัน จะเป็นแรงผลักดันให้เขาเหล่านั้นสร้างสรรค์ผลงานให้สามารถตอบสนองต่อเป้าหมายที่องค์กรกำหนดได้ แต่การที่บุคลากรทุกคนในองค์กรจะสามารถร่วมแรงร่วมใจทำงานขององค์กรประสบความสำเร็จนั้น บุคลากรในองค์กรจะต้องมีความรักและผูกพันต่อองค์กรด้วย คือเข้าใจว่าองค์กรเป็นองค์กรลักษณะใด มีการดำเนินธุรกิจ หรือกิจกรรมอย่างไร รวมไปถึงมีวัฒนธรรมการทำงานอย่างไรด้วย และโดยสิ่งเหล่านี้ที่มีอยู่ในองค์กรจะต้องมีความสอดคล้องตรงกับค่านิยมส่วนบุคคลของบุคลากรแต่ละบุคคลด้วย

กิจกรรมสร้างความผูกพันและวัฒนธรรมในองค์กร เป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะช่วยเชื่อมโยงค่านิยมส่วนบุคคลของบุคลากรแต่ละบุคคลให้เข้ากับค่านิยมขององค์กร โดยเป็นการเรียนรู้ผ่านเกมส์และกิจกรรมที่ออกแบบเฉพาะเพื่อให้ผู้อยู่ในกิจกรรมเกิดการเปลี่ยนแปลงด้านทัศนคติส่วนบุคคลที่เชื่อมโยงไปในทางที่ดีกับค่านิยมขององค์กร และได้เรียนรู้การทำงานร่วมกันกับเพื่อนร่วมงานจากหน่วยงานอื่น ซึ่งจะนำไปสู่การทำงานเป็นทีมและการทำงานร่วมกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรต่อไปในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรของสถาบันได้ปรับทัศนคติและเรียนรู้การทำงานร่วมกันอย่างมีความสุขเพื่อลดความตึงเครียดในการทำงานระหว่างหน่วยงาน
2. เพื่อให้บุคลากรของสถาบันเกิดความตระหนักถึงความสำคัญในการเป็นส่วนหนึ่งของผู้ที่ช่วยทำให้เกิดบรรยากาศการสร้างความรักและผูกพันต่อองค์กรจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดี

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคาและข้อปฏิบัติของผู้เสนอราคา

มีประสบการณ์ในการให้บริการจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ให้กับพนักงานทั้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน มีวิทยากรและทีมงานสนับสนุนการที่มีความชำนาญในการจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ขนาดใหญ่และมีทีมงานอำนวยความสะดวกที่มีความชำนาญในการจัดกิจกรรมระหว่างเดินทาง

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

4.1 ส่วนวิชาการ ดำเนินการจัดหาวิทยากรที่มีความรู้และเชี่ยวชาญในหัวข้อการสร้างความรู้ความผูกพันและวัฒนธรรมในองค์กรและการจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

4.2 ส่วนอำนวยการ ดำเนินการดังนี้

4.2.1 จัดหารถบัสปรับอากาศ 1 ชั้นหรือ 2 ชั้น จำนวน 2 คัน คันละ 50 ที่นั่ง สำหรับเดินทางไปยังสถานที่จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความผูกพันและวัฒนธรรมในองค์กร

4.2.2 จัดหาโรงแรมที่พักระดับ 4 ดาวขึ้นไป จำนวน 1 คืน พร้อมห้องประชุมสัมมนาและโสตทัศนูปกรณ์

4.2.3 จัดเตรียมอาหารและอาหารว่างระหว่างการเดินทางและการจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความผูกพันและวัฒนธรรมในองค์กร ดังนี้

1) อาหารจำนวน 6 มื้อ ดังนี้

วันแรก : อาหารเช้า อาหารกลางวันและอาหารเย็น

วันที่สอง : อาหารเช้า อาหารกลางวันและอาหารเย็น

2) อาหารว่าง จำนวน 6 มื้อ จำนวน 2 วันตลอดการเดินทาง

4.2.4 จัดทีมงานอำนวยความสะดวกตลอดงาน ดังนี้

1) บนรถบัสระหว่างการเดินทางจากสถาบัน (สีลม) ถึงสถานที่จัดกิจกรรม และจากสถานที่จัดกิจกรรมถึงสถาบัน (สีลม)

2) จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความผูกพันต่อองค์กร วัฒนธรรมในองค์กร และกิจกรรมงานสร้างสรรค์ตอนเย็นของวันที่จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความผูกพันและวัฒนธรรมในองค์กร

3) การ check in, check out ผู้ร่วมเดินทางบนรถบัส โรงแรม และการส่งมอบกุญแจห้องพักที่โรงแรม

4.2.5 จัดเตรียมยาสามัญประจำบ้านทั่วไป

4.2.6 จัดเตรียมทีมงานสำหรับบันทึกภาพนิ่งและบันทึกวิดีโอตลอดการจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความผูกพันและวัฒนธรรมในองค์กร

4.2.7 จัดทีมงานและรถเพื่อไปสำรวจสถานที่ที่จะจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความผูกพันและวัฒนธรรมในองค์กร

4.2.8 จัดทำประกันอุบัติเหตุระหว่างเดินทางวงเงิน 1,000,000 บาทต่อคน

4.2.9 จัดทำรายงานสรุปการดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความผูกพันและวัฒนธรรมในองค์กรจำนวน 3 เล่ม พร้อมแผ่นซีดีภาพนิ่งและวิดีโอจำนวน 3 แผ่น

5 ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันศุกร์ที่ 28 ถึงวันเสาร์ที่ 29 กรกฎาคม 2560 หรือช่วงเวลาอื่นที่เหมาะสม

6 ระยะเวลาในการส่งมอบ

การส่งมอบงานแบ่งออกเป็น 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด หลังจากที่ตั้งนามในสัญญา 5 วัน

งวดที่ 2 ชำระร้อยละ 70 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อจัดส่งรายงานการจัดกิจกรรมสร้างความผูกพันและวัฒนธรรมในองค์กร จำนวน 3 เล่ม พร้อมภาพถ่ายและวิดีโอบรรจุลงในแผ่น CD จำนวน 3 แผ่นภายใน 15 วัน นับจากวันที่เดินทางกลับมาถึงสถาบัน

7 วงเงินในการจัดหา

1,000,000.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เบิกจ่ายจากโครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสถาบัน (R111/60)

8 หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

ส่วนงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหาร

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถาบันมีบุคลากรที่มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีความสุข และไม่มีความตึงเครียดระหว่างการทำงาน

9.2 สถาบันมีบุคลากรที่ตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นส่วนหนึ่งในองค์กรที่จะช่วยสร้างให้เกิดบรรยากาศความรักและผูกพันต่อองค์กรให้มีแก่บุคลากรทุกระดับจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดี

10 วิธีจ้างและเหตุผล

เนื่องจากการจ้างให้บริการที่มีค่าจ้างไม่เกิน 200,000 บาท แต่ไม่เกิน 1,000,000 บาท จึงจัดหาโดยวิธีตกลงราคา ตามระเบียบสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2548 ข้อ 10 (1) วรรคสอง