

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการจัดซื้อ/จัดจ้าง จัดทำสูทสำหรับงาน GIT.2016
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ส่วนงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 550,000 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 22 ก.ค. 2559
เป็นเงิน 456,535 บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี)
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 1. สูทเน็ค
 2. TheCustomTailors.com
 3. WorldGroup
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน นางวิรินทร์ ธรรมไคพิพัฒน์

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (Terms of reference)

หลักการและเหตุผล

ด้วยในปีงบประมาณ 2559 สถาบันมีกำหนดจัดงานประชุมวิชาการนานาชาติ GIT2016 ในวันที่ 9-18 พฤศจิกายน 2559 ในงานนี้ส่วนงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้รับมอบหมายให้จัดหาเครื่องแต่งกายให้กับเจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในงานประชุมฯ ได้แก่ พิธีกร ที่ปรึกษา และพนักงานจ้างเหมา ของสถาบันโดยกำหนดให้เป็นชุดสูทสากลเพื่อใช้ใน งานประชุม GIT2016 งานสัมมนา งานร่วมออกบูธในงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ รวมถึงงานพิธีการต่างๆดังมี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานที่สวมใส่เสมือนเป็นตัวแทนสถาบันในการประชาสัมพันธ์สถาบันให้เป็นที่รู้จักแก่ผู้พบเห็นในงานประชุม GIT2016 งานสัมมนา งานร่วมออกบูธในงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ รวมถึงงานพิธีการต่างๆ
2. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีในหมู่ผู้ปฏิบัติงาน สร้างความเป็นเอกภาพและการปฏิบัติงานเป็นทีมก่อให้เกิดความสามัคคี อันจะเป็นประโยชน์ต่อสถาบันในระยะยาว
3. เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถาบัน และเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างแบรนด์สถาบันโดยการต่อยอดอัตลักษณ์องค์กร (Corporate Identity)

รายละเอียดของเสื้อ

ชุดสูทสากลสีเทา คนละ 2 ชิ้น จำนวน 102 ชุด

- ผู้ชายประกอบด้วย เสื้อสูท 1 ชิ้น กางเกง 1 ชิ้น (ตามแบบ)
- ผู้หญิง ประกอบด้วย เสื้อสูท 1 ชิ้น กระโปรง 1 ชิ้น (ตามแบบ)
- เนื้อผ้า Cashmere wool and silk มีน้ำหนักหึงตัวดี ไม่ยับง่าย
- ตัดเย็บประณีตซบในทั้งตัว ซักแล้วสีไม่ตก ไม่เป็นขุย คงรูปทรงเดิม
- บรรจุในถุงพลาสติกอย่างดีมีซิปล เปิด-ปิด ได้พร้อมไม้แขวน
- ผู้เสนอราคาจะต้องแนบตัวอย่างเนื้อผ้าสีเทา ชนิดที่ใช้ตัดสูทจำนวน 2 เมตรมาพร้อมกับใบเสนอราคา หากไม่แนบตัวอย่าง คณะกรรมการจะไม่พิจารณาราคา

วงเงินงบประมาณ

จำนวน 550,000 บาท(รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) เบิกจ่ายจากโครงการงานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการงานบุคคลภายในองค์กร (R112/59)

การส่งมอบงาน

- ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการตัดสูทแล้วเสร็จพร้อมส่งของภายใน 60วัน
- ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มวัดตัวผู้ได้รับสูทตามจำนวนที่ได้รับแจ้ง ในวันที่ถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง
- ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดำเนินการนัดหมายและเดินทางไปวัดตัวกับผู้ได้รับสูทตามจำนวนที่ได้รับแจ้ง
- การส่งของ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการว่าจ้างจะต้องเป็นผู้จัดส่งชุดสูทที่ตัดเรียบร้อยแล้วให้กับผู้ได้รับสูทตามรายชื่อ

- เมื่อส่งของเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว หากผู้ได้รับสุทมีการแก้ไขชุดสุท ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขชุดสุทดังกล่าวให้เรียบร้อย จนเป็นที่พอใจของผู้ที่ได้รับสุท
- ในกรณีที่มีเหตุทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จครบถ้วนตามกำหนดไว้ในสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องมีหนังสือแจ้งสาเหตุและระบุงการดำเนินงานที่แล้วเสร็จให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าทันที แต่ต้องไม่เกินวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตามสัญญาเพื่อพิจารณาขยายระยะเวลาดำเนินงานและส่งมอบงาน
- หากพ้นระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาไปแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จ ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญานับจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตามที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาขยายระยะเวลาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างดำเนินการและส่งมอบงานเสร็จสิ้น ยกเว้นเหตุอันเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเหตุเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วันนับตั้งแต่เหตุอันสิ้นสุด เว้นแต่เกิดเหตุเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายซึ่งมีหลักฐานปรากฏชัดแจ้งหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้นวันแต่ในระหว่างที่มีการปรับนั้น ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกยกเลิกสัญญา และเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากผู้รับจ้างทำงานล่าช้า(ถ้ามี)
- ในการเสนอราคาให้เสนอราคาต่อหน่วย(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)/ราคารวม(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม/ภาษีมูลค่าเพิ่ม/และราคารวมทั้งสิ้น(ราคารวม+ภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ให้ผู้เสนอราคา แจ้งการเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มพร้อมอัตราภาษีหรือไม่เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือเป็นผู้ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มไปในใบเสนอราคา
- ราคาที่เสนอต้องยืนอยู่ไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่น
- ถ้าผู้เสนอราคาที่ได้รับการว่าจ้างเป็นบริษัทจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ต้องมีหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์แสดงการจดทะเบียนของนิติบุคคลผู้สอบราคา และระบุวัตถุประสงค์ และชื่อผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลนั้นๆ โดยให้มีอายุรับรองก่อนวันทำสัญญาไม่เกิน 1 เดือน หรือสามารถใช้ต้นฉบับหนังสือรับรองนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Certificate) ที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า แนบหลักฐานในการทำสัญญาด้วย
- การส่งของจะต้องมีใบส่งของเป็นลายลักษณ์อักษร ระบุวัน เวลา และจำนวนของที่ส่ง พร้อมแนบเอกสารที่มีลายมือชื่อของผู้ที่รับชุดสุท และวันที่รับ ตามรายชื่อผู้ได้รับชุดสุท
- สถาบันฯ จะชำระค่าจ้างโดยแบ่งจ่ายเป็น 2งวด ดังนี้
 - ชำระค่าจ้างร้อยละ 80 ของเงินค่าจ้างทั้งหมดเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตัดสุทและส่งมอบให้ผู้ได้รับสุทเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วครบตามจำนวนที่แจ้ง
 - ชำระค่าจ้างร้อยละ 20 ของเงินค่าจ้างทั้งหมดเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขชุดสุทเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วครบตามจำนวนที่ขอแก้ไข (กรณีไม่มีการจ้างแก้ไขชุดสุทภายใน 15 วันทำการนับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบงาน ให้ผู้รับจ้างส่งใบแจ้งหนี้เพื่อรับชำระค่าจ้างส่วนที่เหลือทั้งหมด)