

แผนการฝึกอบรมประจำปี 2564

ชื่อโครงการ	รายละเอียดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (คน/รุ่น)	กำหนดจัดฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม
1. กลุ่มโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรมตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายของผู้บริหารสถาบัน					
1.1 กิจกรรมสร้างความผูกพันและการทำงานข้ามสายงาน เป็นทีมอย่างมืออาชีพ	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้การทำงานเป็นทีม และการทำงานข้ามสายงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพผ่านกิจกรรมที่ออกแบบให้เรียนรู้ร่วมกัน	เจ้าหน้าที่ทุกระดับ	101 คน/รุ่น 1 รุ่น	วันที่ 6-7 กุมภาพันธ์ 2564	ยังไม่ได้ระบุสถานที่ (ต่างจังหวัด)
2. กลุ่มโครงการ/หลักสูตรเตรียมความพร้อมบุคลากรในการเติบโตตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Successor)					
2.1 หลักสูตร การบริหารเวลาและการจัดลำดับความสำคัญ ของงาน	เพื่อให้ Successor ได้รับการพัฒนาเรื่องการบริหารเวลาและการจัดลำดับความสำคัญเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าหน่วยงานกรณีไม่อยู่สถาบันหรือเตรียมความพร้อมในการรับตำแหน่งทางการบริหารต่อไป	เจ้าหน้าที่ที่เป็น successor และหัวหน้าหน่วยงาน	32 คน/รุ่น 1 รุ่น	วันที่ 21 มกราคม 2564	ห้องประชุมชั้น 3 GIT
3. กลุ่มโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรมพัฒนาตามแผนการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ (2563-2565)					
3.1 การฝึกอบรมทักษะด้านดิจิทัล 3.1.1 หลักสูตร การประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Dlit 400) (หลักสูตร 2 วัน)	1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายในการใช้งานเครื่องมือดิจิทัล เพื่อสร้างความตระหนักในการใช้งานที่ถูกต้อง	เจ้าหน้าที่ทุกระดับ	35 คน/รุ่น 3 รุ่น	รุ่นที่ 1 วันที่ 25-26 มีนาคม 2564 รุ่นที่ 2 วันที่ 29-30 มีนาคม 2564 รุ่นที่ 3 วันที่ 5-6 เมษายน 2564	ห้องอบรมบริษัท ARIT ถนนพระราม 3
3.1.2 หลักสูตร การใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ (Dlit700)	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถใช้โปรแกรมดิจิทัลที่เกี่ยวข้องในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการทำงานได้	เจ้าหน้าที่ทุกระดับ	35 คน/รุ่น 3 รุ่น	รุ่นที่ 1 วันที่ 21 เมษายน 2564 รุ่นที่ 2 วันที่ 22 เมษายน 2564 รุ่นที่ 3 วันที่ 23 เมษายน 2564	ห้องอบรมบริษัท ARIT ถนนพระราม 3
3.2 การฝึกอบรมทักษะการสื่อสารโน้มน้าว 3.2.1 หลักสูตร การสื่อสารในยุคดิจิทัล ระดับผู้บริหาร และหัวหน้าหน่วยงาน (หลักสูตร 2 วัน)	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ด้านการสื่อสารยุคดิจิทัลในเรื่องการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารยุคดิจิทัล การประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล และการสื่อสารในยุคดิจิทัล	ผู้บริหาร/หัวหน้าหน่วยงาน	35 คน/รุ่น 1 รุ่น	วันที่ 9 และ 19 กุมภาพันธ์ 2564	ห้องประชุมชั้น 3 GIT
3.2.2 หลักสูตร การสื่อสารในยุคดิจิทัล ระดับเจ้าหน้าที่ (หลักสูตร 2 วัน)	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ด้านการสื่อสารยุคดิจิทัลในเรื่อง การนำเสนอข้อมูลข่าวสารในยุคดิจิทัล และการผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัลให้สามารถสื่อสารในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่	35 คน/รุ่น 2 รุ่น	รุ่นที่ 1 วันที่ 9 และ 15 มีนาคม 2564 รุ่นที่ 2 วันที่ 10 และ 16 มีนาคม 2564	ห้องประชุมชั้น 3 GIT
4. กลุ่มโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับงาน ภาวะเทียบ แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) หรือตามความต้องการในการพัฒนาจากผู้บังคับบัญชา					
4.1 หลักสูตร แนวทางการปฏิบัติของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารสัญญาภายใต้กฎหมายฉบับปัจจุบัน	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้หลักการดำเนินการตามกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างฉบับปัจจุบันเมื่อต้องปฏิบัติงานเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับของสถาบัน	เจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดซื้อและตรวจรับ	30 คน/รุ่น 2 รุ่น	รุ่นที่ 1 วันที่ 25 มกราคม 2564 รุ่นที่ 2 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564	ห้องประชุมชั้น 3 GIT
5. กลุ่มบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร					
5.1 หลักสูตร การประเมินความเสี่ยงและโอกาสตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025	เพื่อให้ความรู้หลักการประเมินความเสี่ยงและโอกาสตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินการประเมินความเสี่ยงได้อย่างถูกต้องตามข้อกำหนด	เจ้าหน้าที่ที่ต้องประเมินความเสี่ยงในงานที่รับผิดชอบ	35 คน/รุ่น 2 รุ่น	รอประกาศแจ้งจากฝ่ายวิจัยฯ	
5.2 หลักสูตร การดำเนินงานระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015	4.2.1 เพื่อให้ทบทวนความรู้ข้อกำหนด ISO 9001: 2015 แก่เจ้าหน้าที่ 4.2.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่นำแนวทางการจัดการด้าน ISO 9001: 2015 มาปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับ ISO 9001:2015	เจ้าหน้าที่ทุกคน	35 คน/รุ่น 2 รุ่น	ดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ 14 ตุลาคมและ 4 พฤศจิกายน 2563	
5.3 หลักสูตร การตรวจติดตามคุณภาพภายในระบบคุณภาพ ISO 9001	4.3.1 เพื่อทบทวนความรู้หลักการตรวจติดตามคุณภาพภายในระบบ ISO 9001 แก่ auditor 4.3.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่เรียนรู้แนวทางการตรวจติดตามคุณภาพ ISO 9001 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่ที่เป็น auditor ระบบ	15 คน/รุ่น 1 รุ่น	รอประกาศแจ้งจากฝ่ายวิจัยฯ	
5.4 หลักสูตร ความรู้และความตระหนักในด้านความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO 27001 : 2013	เพื่อทบทวนความรู้ข้อกำหนดและแนวทางการปฏิบัติตามข้อกำหนด ISO 27001:2013	เจ้าหน้าที่ทุกคน	4 รุ่น รุ่นละครึ่งวัน	รอประกาศแจ้งจากฝ่าย IT	ห้องประชุมชั้น 3 GIT
5.5 หลักสูตร พบ คัมภีร์ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ดำเนินการอบรม 2 ครั้งต่อรุ่น	เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้ข้อกำหนดของ พรบ. คัมภีร์ข้อมูลส่วนบุคคลที่จะให้สามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องทั้งในเรื่องงานของสถาบันและในเรื่องข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าหน้าที่	เจ้าหน้าที่สถาบันทุกระดับ	30 คน/รุ่น 3 รุ่น	รอประกาศแจ้งจากส่วนงาน HR	ห้องประชุมชั้น 3 GIT
5.6 การจัดการความรู้สู่การสร้างวัฒนธรรมองค์กร	เพื่อให้เจ้าหน้าที่เรียนรู้หลักการเชื่อมโยงความรู้ในงาน KM เพื่อการจัดกิจกรรม CoP ให้สอดคล้องตามพฤติกรรมที่คาดหวังของค่านิยมองค์กร	เจ้าหน้าที่สถาบันทุกระดับ	35 คน/รุ่น 3 รุ่น	รุ่นที่ 1 วันที่ 11 มกราคม 2564 รุ่นที่ 2 วันที่ 18 มกราคม 2564 รุ่นที่ 3 วันที่ 26 มกราคม 2564	ห้องประชุมชั้น 3 GIT