

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
และมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สวอ.  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2564

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้จัดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สวอ. ให้ความร่วมมือเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐตามแนวทางและเครื่องมือการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สวอ. ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือ ITA (Integrity and Transparency Assessment) โดยภาพรวมของผลการประเมิน สถาบันได้รับคะแนน 91.96 คะแนน (เป้าหมายเกณฑ์การประเมินผ่านคือ 85 คะแนน) โดยมีรายละเอียดผลการประเมินตามเครื่องมือการประเมินทั้ง 3 เครื่องมือ ดังนี้

- ผลประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT): สวอ. ได้รับคะแนน 77.03 คะแนน
- ผลประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT): สวอ. ได้รับคะแนน 96.18 คะแนน
- ผลประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT): สวอ. ได้รับคะแนน 100.00 คะแนน

ผลคะแนนรายตัวชี้วัด

แบบประเมิน	น้ำหนัก (%)	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ
			2563	2564
			คะแนน	คะแนน
IIT	30	1. การปฏิบัติหน้าที่	86.89	86.94
		2. การใช้งบประมาณ	76.10	75.68
		3. การใช้อำนาจ	78.68	77.69
		4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	75.52	73.76
		5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	70.63	71.06
		<b>คะแนนแบบสำรวจ IIT</b>		

คะแนน  
ต่ำสุด

แบบประเมิน	น้ำหนัก (%)	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ
			2563	2564
			คะแนน	คะแนน
EIT	30	6. คุณภาพการดำเนินงาน	83.00	97.38
		7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	79.69	94.10
		8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	74.01	97.05
		<b>คะแนนแบบสำรวจ EIT</b>	<b>78.90</b>	<b>96.18</b>
OIT	40	9. การเปิดเผยข้อมูล	97.78	100.00
		10. การป้องกันการทุจริต	100.00	100.00
		<b>คะแนนแบบสำรวจ OIT</b>	<b>98.89</b>	<b>100.00</b>
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>คะแนนรวม</b>	<b>86.49</b>	<b>91.96</b>

คะแนน  
สูงสุด

จากผลการประเมินคะแนน IIT ซึ่ให้เห็นว่า แม้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจะเชื่อมั่นในการดำเนินงานว่าเป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน แต่มีประเด็นที่ควรปรับปรุงเพิ่ม คือ

1) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบการปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ผู้มาติดต่อว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนด และมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียม เสริมสร้างพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่สถาบันให้มุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน ให้มีความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และพร้อมรับผิดชอบต่อความผิดพลาดที่เกิดจากการปฏิบัติงาน

2) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลแผนงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ และการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรภายในทราบ เพื่อเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณว่ามีความคุ้มค่า ตรงตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น และมีการเบิกจ่ายเงินตรงตามความเป็นจริง รวมถึงเพิ่มกลไกกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

3) การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ (Job Description) จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มีการจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และเปิดเผยเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามระดับคุณภาพของงาน รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม

4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และเพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน มีมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการว่ามีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง ไม่ให้มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว

5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง มีการทบทวนประกาศ/ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ มีการจัดทำและขับเคลื่อนแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม พัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียนทั้งช่องทางกรรงเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และการสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนการปกป้องผู้กระทำการร้องเรียนหากพบการทุจริตในหน่วยงาน มีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตและลงโทษทาง

วินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต รวมถึงส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบจากหน่วยงานตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกมาปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในองค์กร

ส่วนผลการประเมินคะแนน EIT สวอ. มีคะแนน EIT อยู่ในระดับยอดเยี่ยม ซึ่งให้เห็นว่า ประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยการให้บริการของหน่วยงาน มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีการเรียกรับสินบนทั้งที่เป็นตัวเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้มีผลการประเมินดียิ่งขึ้นอีกในปีถัดไป ดังนี้

1) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ควรมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของสถาบันที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น และเพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถาบัน

สำหรับผลการประเมินคะแนน OIT สวอ. มีคะแนน OIT อยู่ในระดับยอดเยี่ยม โดยมีการวางระบบที่มีความเป็นเลิศเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ทำให้โดยภาพรวมแล้วหน่วยงานสามารถเป็นต้นแบบในการดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ส่วนราชการอื่นๆ ได้

**มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

สวอ. ได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะตามรายงานผลการประเมิน ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มากำหนดเป็นมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการและกำกับติดตามเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนดและรายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ	วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
ด้านงานงบประมาณ	1) ดำเนินการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้กับเจ้าหน้าที่สถาบันทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การประชุม อีเมลล์ เว็บไซต์สถาบัน ฯลฯ สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณส่งให้กับผู้รับผิดชอบโครงการได้ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณทุกเดือน รวมถึงสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสถาบันเสนอคณะกรรมการสถาบันเพื่อทราบ	ฝ่ายนโยบายและแผน	ปีงบประมาณ 2565	ทุกเดือน
	2) ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของสถาบันอย่างต่อเนื่องเพื่อความโปร่งใส และมีกระบวนการตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของการตรวจรับพัสดุโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	งานจัดซื้อและพัสดุ		
ด้านงานทรัพยากรบุคคล	จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี นำเสนอคณะกรรมการสถาบันเห็นชอบ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบ	งานทรัพยากรบุคคล	ปีงบประมาณ 2565	ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำปีงบประมาณ เมื่อมีการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1) จัดทำ/ทบทวน นโยบาย คู่มือ มาตรการ และหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต นำเสนอผู้อำนวยการสถาบันลงนาม เพื่อเป็นเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพได้แก่	ส่วนงานทรัพยากรบุคคล, ฝ่ายนโยบายและแผน, งานกฎหมาย	ปีงบประมาณ 2565	ประกาศนโยบายและคู่มือที่มีการจัดทำ/ทบทวน เมื่อมีการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

มาตรการ	วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● จัดทำนโยบาย "No Gift Policy งดรับ-งดให้"</li> <li>● ทบทวนนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส</li> <li>● ทบทวนคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการเรียกรับสินบน</li> </ul> <p>2) การมอบนโยบายการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยผู้อำนวยการสถาบัน เพื่อให้เจ้าหน้าที่สถาบันยึดถือปฏิบัติตามนโยบายคู่มือ มาตรการ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>3) จัดกิจกรรมรณรงค์และเสริมสร้างค่านิยม การต่อต้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในสถาบัน เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรของสถาบันปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>ฝ่ายนโยบายและแผน</p> <p>ฝ่ายนโยบายและแผน , งานตรวจสอบ, งานกฎหมาย</p>	<p>ปีงบประมาณ 2565</p> <p>ปีงบประมาณ 2565</p>	<p>เผยแพร่การดำเนินการผ่านช่องทางเว็บไซต์สถาบัน เมื่อมีการดำเนินการเรียบร้อย</p> <p>เผยแพร่การดำเนินการผ่านช่องทางเว็บไซต์สถาบัน เมื่อมีการดำเนินการเรียบร้อย</p>
ด้านการสื่อสาร	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลงานบริการตรวจสอบอัญมณีและโลหะมีค่า งานบริการฝึกอบรม งานบริการข้อมูล การดำเนินงาน และผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ผ่านช่องทางเว็บไซต์ Facebook Line หรือแอปพลิเคชัน CARAT ของสถาบัน เพื่อ	ทุกฝ่าย	ปีงบประมาณ 2565	เผยแพร่ผลการดำเนินงานของสถาบันทุก 6 เดือน

มาตรการ	วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล
	เผยแพร่ข้อมูลและผลการดำเนินงานของสถาบันให้ผู้ใช้บริการและประชาชนทั่วไปรับทราบ			
ด้านการพัฒนางานบริการ	ดำเนินการปรับปรุงพัฒนางานบริการ โดยนำผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กำหนดเป็นแผนการปรับปรุงงานบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสถาบัน	ทุกฝ่าย	ปีงบประมาณ 2565	นำเสนอคณะกรรมการสถาบันพิจารณาเห็นชอบแผนฯ ก่อนดำเนินการตามแผน