



ระเบียบสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ การจ้างที่ปรึกษาและการจ้างให้ทำงานอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน
พ.ศ. 2549

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ การจ้างที่ปรึกษาและการจ้างให้ทำงานอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน และอาศัยอำนาจตามข้อ 5 และข้อ 9 วรรคสอง แห่งระเบียบสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2548 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ จึงได้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ การจ้างที่ปรึกษาและการจ้างให้ทำงานอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน พ.ศ. 2549 ”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ

“เจ้าหน้าที่พัสดุ” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของสถาบันที่ผู้อำนวยการมอบหมายให้มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุ

“ระเบียบพัสดุ” หมายความว่า ระเบียบสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2548

“การจ้าง” หมายความว่า การจ้างที่ปรึกษา และการจ้างให้ทำงานอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน

“การจ้างที่ปรึกษา” หมายความว่า การจ้างบริการจากที่ปรึกษา แต่ไม่รวมถึงการจ้างออกแบบและควบคุมงาน

“การจ้างให้ทำงานอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน” หมายความว่า การจ้างเหมาบริการอื่นใดที่มีลักษณะทำนองเดียวกันกับการจ้างที่ปรึกษาแต่ไม่รวมถึงการจ้างออกแบบและควบคุมงาน

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือในต่างประเทศ แต่ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจ

“รัฐวิสาหกิจ” หมายความว่า รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ข้อ 5 การจ้างตามระเบียบนี้ให้สนับสนุนกิจการคนไทย

ในกรณีมีกิจการคนไทย แต่มีเหตุผลและความจำเป็นที่จะไม่จ้างกิจการคนไทย ให้ขออนุมัติต่อผู้อำนวยการ

ข้อ 6 การจ้างตามระเบียบนี้กระทำได้ 2 วิธี คือ

- (1) วิธีตกลง
- (2) วิธีคัดเลือก

ข้อ 7 ก่อนดำเนินการจ้างตามระเบียบนี้ ให้หน่วยงานที่ประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาหรือจ้างให้ทำงานอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน จัดทำบันทึกเสนอขออนุมัติต่อผู้อำนวยการ ตามรายการดังต่อไปนี้

- (1) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้างตามระเบียบนี้
- (2) ขอบเขตโดยละเอียดของงานที่จะจ้าง (Term of Reference)
- (3) คุณสมบัติของผู้ที่จะจ้าง
- (4) วงเงินค่าจ้างโดยประมาณ
- (5) กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน
- (6) วิธีจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น
- (7) ข้อเสนออื่น ๆ (ถ้ามี)

เมื่อผู้อำนวยการอนุมัติตามที่เสนอแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการจ้างตามวิธีนั้นต่อไปได้

ข้อ 8 การดำเนินการจ้างที่ปรึกษาและการจ้างให้ทำงานอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกันตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้ แล้วแต่กรณี คือ

- (1) คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีตกลง
- (2) คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือก
- (3) คณะกรรมการตรวจรับจ้าง

การแต่งตั้งคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง (1) และ (2) ให้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุข้อ 12 วรรคสอง และวรรคสาม

การแต่งตั้งคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง (3) ให้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุข้อ 15

การดำเนินการจ้างที่ปรึกษาและการจ้างให้ทำงานอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน ที่มีค่าจ้างไม่เกิน 100,000 บาท ให้ผู้ปฏิบัติงานของสถาบันที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ เป็นผู้ดำเนินการจ้าง และตรวจรับจ้างตามระเบียบนี้ โดยให้นำความในข้อ 11 และข้อ 17 มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ 9 การจ้างโดยวิธีตกลง ได้แก่ การจ้างที่สถาบันตกลงจ้างรายใดรายหนึ่งซึ่งเคยทราบหรือเคยเห็นความสามารถและผลงานแล้ว และเป็นผู้ให้บริการที่เชื่อถือได้

ข้อ 10 การจ้างโดยวิธีตกลง ให้กระทำได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นการจ้างที่มีค่าจ้างไม่เกิน 2,000,000 บาท
- (2) เป็นการจ้างเพื่อทำงานต่อเนื่องจากงานที่ได้ทำอยู่แล้ว
- (3) เป็นการจ้างในกรณีที่ทราบแน่ชัดว่าผู้เชี่ยวชาญในงานที่จะให้บริการตามที่ต้องการมีจำนวนจำกัด ไม่เหมาะสมที่จะดำเนินการด้วยวิธีคัดเลือก และเป็นการจ้างที่มีค่าจ้างไม่เกิน 3,000,000 บาท

(4) เป็นการจ้างส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีให้การสนับสนุนให้ดำเนินการจ้างได้โดยตรง

การจ้างที่ต้องกระทำโดยเร่งด่วน หากล่าช้าอาจจะเสียหายแก่สถาบัน และมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจ้างโดยวิธีตกลง ให้ผู้อำนวยการอนุมัติ

ข้อ 11 คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีตกลง มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ
- (2) พิจารณาอัตราค่าจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับบริการที่จะจ้างและเจรจาต่อรอง
- (3) พิจารณารายละเอียดที่จะกำหนดในสัญญา
- (4) ให้คณะกรรมการรายงานผลการพิจารณา และความเห็น พร้อมด้วยเอกสารที่ได้รับไว้ทั้งหมดต่อผู้อำนวยการ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 12 การจ้างโดยวิธีคัดเลือก ได้แก่ การจ้างโดยการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะทำงานนั้น ให้เหลือน้อยราย และเชิญชวนผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เหลือน้อยรายดังกล่าวยื่นข้อเสนอเข้ารับงานนั้น ๆ เพื่อพิจารณาคัดเลือกรายที่ดีที่สุด ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรและผู้อำนวยการเห็นชอบ ให้เชิญผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมยื่นข้อเสนอเข้ารับงาน โดยไม่ต้องทำการคัดเลือกให้เหลือน้อยรายก่อนก็ได้

ข้อ 13 ให้สถาบันออกหนังสือเชิญชวนผู้ที่ได้รับคัดเลือก ให้ยื่นข้อเสนอเพื่อรับงานตามวิธีหนึ่งวิธีใด ดังต่อไปนี้

- (1) ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคาพร้อมกัน โดยแยกเป็น 2 ซอง
- (2) ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคเพียงซองเดียว

ข้อ 14 คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือก มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก
- (2) พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย และจัดลำดับ
- (3) ในกรณีที่ใช้วิธีการตามข้อ 13 (1) ให้เปิดซองเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคดีที่สุดและเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม สำหรับกรณีที่ใช้วิธีตามข้อ 13 (2) ให้เชิญผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคดีที่สุดมายื่นข้อเสนอด้านราคาและเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม

หากเจรจาไม่ได้ผล ให้เสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณยกเลิกการเจรจากับผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น แล้วเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคดีที่สุดรายถัดไป หรือเชิญผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคดีที่สุดรายถัดไปให้ยื่นข้อเสนอด้านราคาแล้วแต่กรณี และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม

- (4) เมื่อเจรจาได้ราคาที่เหมาะสมแล้วให้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่จะกำหนดในสัญญา
- (5) ให้คณะกรรมการรายงานผลการพิจารณาและความเห็น พร้อมด้วยเอกสารที่ได้รับไว้ทั้งหมดต่อผู้อำนวยการ

ในกรณีที่ใช้วิธีการยื่นข้อเสนอตามข้อ 13 (1) หลังจากตัดสินใจให้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอรายใดแล้ว ให้ส่งคืนซองข้อเสนอด้านราคาให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ได้ยื่นไว้โดยไม่เปิดซอง

ข้อ 15 การจ้างที่เป็นงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีผู้ซึ่งสามารถทำงานนั้นได้เป็นการทั่วไป ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการที่จะออกหนังสือเชิญผู้ที่ได้คัดเลือกไว้ให้ยื่นข้อเสนอเพื่อรับงาน โดยให้ดำเนินการตามวิธีดังต่อไปนี้ คือ

- (1) ให้ผู้ที่ได้คัดเลือกไว้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคาพร้อมกัน โดยแยกเป็น 2 ซอง

(2) ให้คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย และจัดลำดับ

(3) เปิดซองราคาของผู้ที่ได้รับการจัดลำดับไว้ อันดับหนึ่งถึงอันดับสาม ตาม (2) พร้อมกัน แล้วเลือกราคาที่เสนอราคาต่ำสุดมาเจรจาต่อรองราคาเป็นลำดับแรก

(4) หากเจรจาตาม (3) แล้วไม่ได้ผล ให้ยกเลิก แล้วเจรจากับรายที่เสนอราคาต่ำรายถัดไปตามลำดับ

เมื่อเจรจาได้ผลประการใด ให้ดำเนินการตามข้อ 14 (4) และ (5)

ข้อ 16 การจ้างที่ปรึกษาเป็นรายบุคคลที่ไม่ต้องยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค ให้ดำเนินการคัดเลือกรายที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์จากหน่วยงานหรือสถาบันที่เกี่ยวข้องกับงานที่จัดจ้าง และพิจารณาจัดลำดับ และเมื่อสามารถจัดลำดับได้แล้ว ให้เชิญรายที่เหมาะสมที่สุดมาเสนอราคาค่าจ้างเพื่อเจรจาต่อรองราคาตามลำดับ

ข้อ 17 คณะกรรมการตรวจรับการจ้าง มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) กำกับดูแลและติดตามการจ้างให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาจ้าง

(2) สรุปผลการตรวจรับงานจ้างเสนอผู้อำนวยการเพื่อทำการเบิกจ่ายเงินต่อไป

ข้อ 18 การสั่งจ้างตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจสั่งจ้างตามระเบียบพัสดุ ข้อ 11

ข้อ 19 การจ้างตามระเบียบนี้ อัตราค่าจ้างให้เป็นไปตามความเหมาะสมและประหยัด

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละห้าสิบของค่าจ้างตามสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ธนาคารในประเทศเป็นผู้ค้ำประกันเงินค่าจ้างที่ได้รับล่วงหน้าไปนั้น และให้สถาบันค้ำประกันดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อสถาบันได้หักเงินที่ได้จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้างที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ให้กำหนดเป็นเงื่อนไขไว้ในสัญญาด้วย

สำหรับการจ้างส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีกฎหมายหรือ มติคณะรัฐมนตรีให้การสนับสนุน ให้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ไม่เกินร้อยละห้าสิบของค่าจ้างตามสัญญา และไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้าที่ได้รับไปก็ได้

ข้อ 20 การจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างที่แบ่งการชำระเงินออกเป็นงวด ให้สถาบันหักเงินที่จะจ่ายแต่ละครั้งในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละห้า แต่ไม่เกินร้อยละสิบของเงินค่าจ้าง เพื่อเป็นการประกันผลงาน หรือจะให้ผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศมีอายุการค้ำประกันตามที่สถาบันจะกำหนดวางค้ำประกันแทนเงินที่หักไว้ก็ได้ ทั้งนี้ ให้กำหนดเป็นเงื่อนไขไว้ในสัญญาด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 21 การดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างตามระเบียบนี้ ที่เป็นประโยชน์ต่อสถาบัน และได้ดำเนินการไปก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ถือว่าถูกต้องตามระเบียบนี้ หรืออยู่ในระหว่างการดำเนินการ และยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามข้อตกลงหรือสัญญาเดิมจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ หรือจนกว่าจะสามารถดำเนินการตามระเบียบฉบับนี้ได้

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. 2549

นางวิลาวัณย์ อติชาติ

(นางวิลาวัณย์ อติชาติ)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ